



Skolebestyrelsesmøde 17. januar 2024 kl. 17.00-19.30

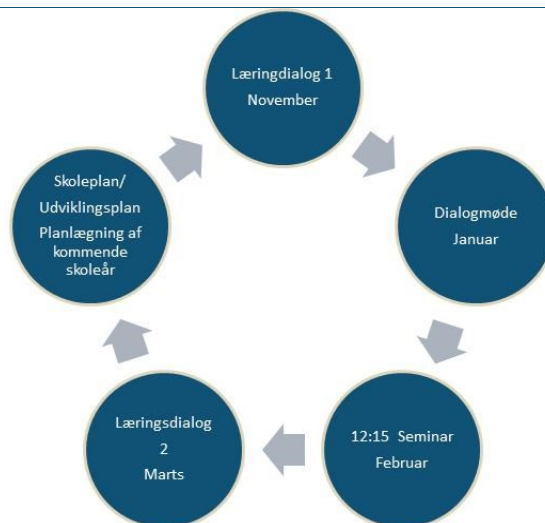
Mødet afholdes på personalerummet i Vejbyafdelingen

Deltagere	Lise Bjerregaard, Peter Cordes, Lisbet Erck, Christina Sabroe, Cristina Poblador, Jakob Stubkjær, Rasmus Sørensen, Erik Haugegaard, Mads Nielsen, Kalle Blicher Lerche Kruse og Lars Rasmussen, Peter Cordes, Andreas Hjalte Buchhave Jensen, Rikke Hassett
Referent	Rikke Hassett
Fraværende	Erik Haugegaard, Jakob Stubkjær

Punkt	Dagsorden og referat
1	Godkendelse af dagsorden
Ref	Godkendt.
2	Godkendelse af referat fra skolebestyrelsesmøde den 4. december 2023
Ref	Godkendt.
3	<p>Nyt fra:</p> <p>Formand/forældre:</p> <p>Medarbejdere:</p> <p>Ledelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Personale: Ny afdelingsleder for udskolingen - Minitrivselsundersøgelse - National tilfredshedsundersøgelse
Ref	<p>Formand/forældre:</p> <p>Der var den 15. januar 2024 møde i Forvaltningen om omstruktureringen af Sankt Helene Skole med deltagelse af forældre fra Tisvildeafdelingen, Vejbyafdelingen og Spor 5.</p> <p>Det var et godt og konstruktivt møde, som berørte kommunikationen og håndteringen fra Forvaltningen, trivslen blandt medarbejdere og den videre proces.</p> <p>Der afholdes nyt møde i samme kreds indenfor en kortere periode.</p> <p>Elevrådet:</p> <p>Elevrådet har drøftet børne-ungehøringen og trivslen blandt elever. Elevrådet har også drøftet omstruktureringen, som der er blandede meninger om, og om hvorvidt der skal være elevråd på begge afdelinger.</p> <p>Medarbejdere:</p> <p>Intet at bemærke.</p> <p>Ledelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Personale: Ny afdelingsleder for udskolingen <p>Skolen har modtaget gode, kvalificerede ansøgninger til stillingen. Der afholdes 1. samtaler fredag den 19. januar. Der sendes orientering ud til forældrene snarest.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Minitrivselsundersøgelse

	<p>Der er foretaget en minitrivselsundersøgelse blandt medarbejderne i Gribskov Kommune som opfølgning på den egentlige trivselsmåling. For Sankt Helene Skole er der overordnet set en række positive resultater, herunder at mobning ikke længere opleves som et problem. Undersøgelsen peger dog også på, at medarbejderne på skolen fortsat oplever et for højt arbejdspress, hvilket også tidligere har været et problem. Ledelsen arbejder videre med at håndtere dette.</p> <ul style="list-style-type: none"> - National tilfredshedsundersøgelse <p>Der er i efteråret 2023 foretaget en national tilfredshedsundersøgelse blandt forældre. Sankt Helene Skole ligger fornuftigt.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mini FO <p>Der er udarbejdet en pjece om mini FO til forældre til kommende børn i mini FO for at informere om formål, praktiske informationer, indhold af tilbuddet, herunder et skema for aktiviteter mv. Denne sendes ud til forældrene inden længe.</p>
4	<p>Status på Skolestruktur i Sankt Helene distriktet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Status på sammenlægning af klasser. Skolebestyrelsen kommer med input til procesplanen. • Lokaleplan. Tilbage melding fra tour de chambre og workshop den 16. januar 2024. • Fagfordeling og skemalægning for forårets klassesammenlægninger. <p>Bilag eftersendes</p> <p>Ved Ledelsen</p>
Ref	<p>Der var ingen bemærkninger til procesplanen.</p> <p>Der var stor ros til det nyligt udsendte informationsbrev til forældrene og der var opbakning til udsendelse af et nyhedsbrev hver 14. dag.</p> <p>Der var ingen bemærkninger til fagfordeling og skemalægning for indskolingen. Der var opbakning til ledelsens fremgangsmåde for klassesammenlægninger, hvor man forsøger at have en hovedlærer fra hver af de to afdelinger på de forskellige årgange. Medarbejderne inddrages undervejs.</p> <p>Der er lavet to forslag til lokaleplan med små variationer. Valget af forslag afhænger af mulighederne for fysiske justeringer af lokalerne. Bestyrelsen drøftede de to forslag og godkendte, at der arbejdes videre med forslag 1, alternativt forslag 2.</p>
5	<p>Valg til skolebestyrelsen i foråret 24</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gennemgang af skolebestyrelsens forretningsorden herunder forskuddt valg • Gennemgang af valgperiode for forældrerepræsentanterne
Ref	<p>Der var enighed om, at Cristina, Jakob, Lise og Peter er på valg til maj 2024. Ligeledes skal der væges to suppleanter. Forvaltningen fremsender en køreplan for valghandlingen.</p> <p>Forretningsordenen tages op til revision i august 2024, når den nye bestyrelse er på plads.</p>
6	<p>Skolebestyrelsens mødekalender.</p> <p>Skolebestyrelsen skal drøfte om det planlagte arbejdsdøgn skal konverteres til</p>

	<p>bestyrelsesmøder i foråret.</p> <p>Tidligere input til et arbejdsdøgn har været</p> <p>Input til dagsorden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - - Skolestruktur / Procesplan, indhold og ansvarsfordeling - Tema: Profil for skolen - Årshjul for skolebestyrelsens arbejde - <p>Ved Andreas</p>
Ref	<p>Der var enighed om at udskyde arbejdsdøgnet til umiddelbart efter at den nye bestyrelse er på plads.</p> <p>Skolen udsender kalenderinvitationer til de ordinære bestyrelsesmøder.</p>
7	<p>Sankt Helene Skole</p> <p>I forbindelse med sammenlægningen skal der skabes en ny kultur. Den nye kultur skal trække på tidligere traditioner fra de to afdelinger. Skolebestyrelsen drøfter ønsker og forventninger til udvikling og afvikling af elementer fra de nuværende kulturer.</p> <p>Ved Andreas</p>
Ref.	<p>Som udgangspunkt forventer ledelsen, at de traditioner, som eksisterer, bibeholdes – muligvis kommer der nye til, fx fælles for hele skolen. Indhold og rammer skal formes af medarbejderne i samarbejde. Ligeledes drøfter forældrene i de enkelte klasser, hvilke arrangementer, der skal være for klassen.</p> <p>Bestyrelsen bakker om dette.</p>
8	<p>Opfølgning elevfravær på Sankt Helene Skole.</p> <p>Sankt Helene skole har modtaget en bekymring i forhold til elevernes fravær. Skolebestyrelsen og ledelsen udsendte i samarbejde en skrivelse til alle forældre vedrørende elevfravær. Skolebestyrelsen orienteres om status på elevfravær og indsatser. Skolebestyrelsen drøfter eventuelle nye indsatser</p> <p>Ved ledelsen</p>
Ref.	<p>Sygefraværet i skoleåret 2022/2023 er gjort op og er faldet i forhold til 2021/2022, men er fortsat på et niveau, der betyder, at Styrelsen for Undervisning og Kvalitet reagerer.</p> <p>Ledelsen har igangsat en række initiativer for at understøtte en nedbringelse af elevfraværet, herunder individuel opfølgning. Bestyrelsen opfordrede til en undersøgelse af baggrunden for de konkrete elevers høje fravær.</p>
9	<p>Skoleudviklingssamtale, Læringsdialog 1.</p>



Den 21. november 2023 har der været afholdt Læringsdialog 1.

Læringsdialogen indgår som en del af folkeskoleloven hvor der i §40a står: ' § 40 a. Kommunalbestyrelsen gennemfører årligt en skoleudviklingssamtale med skolens leder.

Stk. 2. I samtalen inddrages resultaterne fra obligatoriske test, jf. § 13 a, status på eventuelle handlingsplaner, jf. § 57 d, stk. 3, og opfølgning på tidligere skoleudviklingssamtaler.'

I Gribskov Kommune er det aftalt følgende ramme for Læringsdialogen.

Læringsdialog 1.

Deltagere: Centerchef, Skolekonsulent, Skoleledelse, Skolebestyrelse, Medarbejdere, Elevrepræsentanter

Formålet med mødet er at danne det første grundlag for skoleplanen/udviklingsplan for kommende skoleår ved hjælp af en status på kommunale og skolebaserede indsatser og fokusområder.

Dagsorden udarbejdes af skolelederen med udgangspunkt i følgende punkter:

- Opfølgning på gældende udviklingsplan, hvilke områder videreføres ind i dette skoleår
- Drøftelse af mulige nye udviklingsområder for kommende skoleår. Disse tiltag inddrages i skolens planlægning af kommende skoleår.

Efter mødet udarbejder Centerchefen tre anerkendelser og tre anbefalinger til skolens videre arbejde.

Skolelederen udarbejder et notat fra læringsdialogen. Notatet beskriver anbefalinger og anerkendelser af det pågående arbejde.

Udvalget for Skole, Børn og Familie orienteres om læringsdialogerne og de udarbejdede notater offentliggøres på skolens hjemmeside.

Dette notat danner baggrund for arbejdet med kommende skoleplan og udviklingsplan.

Ved Lise

Ref

Lise gav et af referat af det afholdte læringsdialogmøde. Der arbejdes videre med brobygning, fravær, forbedring af resultater på matematik og læsning.

10

Evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen

<https://www.uvm.dk/-/media/filer/uvm/aktuelt/pdf21/okt/211029-aftale-om-det-fremtidige-evaluerings-og-bedoemelsessystem-i-folkeskolen.pdf>

	<p>1. version af princip for Meddelelsesbogen er vedlagt som bilag. Skolebestyrelsen drøftede denne version og aftaler den videre proces frem mod det endelige princip.</p> <p>Ved Rikke</p>
Ref	Punktet udskydes til et kommende møde.
11	<p>Værdisæt/ordensreglement. Psykisk arbejdsmiljø.</p> <p>Første drøftelse af forventninger til dette værdisæt. Skolebestyrelsen skal drøfte muligheden for at udarbejde et princip for ordensregler på Sankt Helene Skole</p> <p>Ved medarbejderrepræsentanterne og skolebestyrelsen</p>
Ref	Punktet udskydes til et kommende møde.
12	<p>Punkter til kommende møder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Princip for undervisning af elever, der er testet ordblinde
Ref	Det blev besluttet, at der også igangsættes et generelt eftersyn af de eksisterende principper.
13	Evt
Ref	<p>Christina spurgte til muligheden for at ringe til skolen, da det opleves, at telefonerne ikke besvares.</p> <p>Ledelsen vil være opmærksomme på dette.</p>

Vel mødt
Andreas og Lars